

Aika 04.04.2024, klo 17:49 - 19:38

Paikka Auran kunnanvirasto, Tuulentie 1

Käsitellyt asiat

§ 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 21 Pöytäkirjan tarkastus

§ 22 Kaavateiden päällystystyöt 2024

§ 23 Horsmanalueen vesihuollon saneeraus, vaihe 3

§ 24 Rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöverotietojen korjaus

§ 25 Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen viemäri liittymät

§ 26 Teknisen toimen viranhaltijapäätökset

§ 27 Tiedoksiannot

§ 28 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Niina Aarnio, puheenjohtaja
Erkka Hirvensalo, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:50
Tomi Ahonen, saapui 17:52
Maj-Len Heikka, saapui 17:53
Janne Ilmalahti, saapui 17:54
Teija Jokinen
Virpi Kauhanen, saapui 17:50

Muut saapuvilla olleet

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, sihteeri
Kalle Isotalo, saapui 17:54
Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö, esittelijä, saapui 17:54

Poissa

Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Jouko Vähä-Rahka

Allekirjoitukset

Niina Aarnio
Puheenjohtaja

Kari Tuohi
Sihteeri

§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle sekä kunnanjohtajalle. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 21

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan lautakunnan/jaoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Virpi Kauhanen ja Teija Jokinen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Virpi Kauhanen ja Teija Jokinen.

§ 22

Kaavateiden päällystystyöt 2024

AurDno-2020-153

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö päällysteet 2024.pdf
- 2 Tarjouslomake päällystetyöt Aura 2024.pdf
- 3 Asfaltointiohjelma 2024-2026.pdf
- 4 Asfaltti avauspöytäkirja.pdf

Tämän vuoden talousarvion investointiosaan on varattu 80 000€ teiden päällystämiseen ja päällysteiden korjaamiseen.

Sorapintaisia kaavateitä on lähinnä uusimmilla, vielä rakenteilla olevilla asuinalueilla.

Osa vanhoista päällysteistä on niin huonokuntoista, että niiden vuosittaiset päällysteiden paikkauskustannukset nousevat kohtuuttoman suuriksi. Nämä kaavateiden osat on tarkoituksenmukaisinta ja pitkällä aikavälillä myös edullisinta päällystää uudelleen, näiden teiden päällystämiseen on varauduttava suunnitelmavuosina.

Päällystystöitä esitetään toteutettavaksi asfaltointiohjelman mukaisesti. Asfaltointiohjelmasta päätetään kokouksessa. Taloyhtiöt ovat kiinnostuneita asfaltoimaan piha-alueita samassa yhteydessä.

Päällystettä uusitaan ja korjataan yhteensä n.6 000m².

Lisäksi suoritetaan routavaurioiden paikkauksia ja paikoittaista päällysteiden uusimista tarpeen mukaan määrärahojen puitteissa.

Tarjouksia on pyydetty kuudelta alan yritykseltä, tarjoukset tulee jättää 03.04.2023, klo 12.00 mennessä. Tarjouksista laaditaan avauspöytäkirja, joka käsitellään kokouksessa ja liitetään kokouksen liitemateriaaliin.

Hankinnan ennakoitu arvo ei ylitä hankintalain kansallista kynnysarvoa, joten hankintaan ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta käsittelee asfaltointiohjelmaa ja teiden kuntoa kokouksessa.

Tekninen lautakunta päättää päällystystöistä kokouksessa ja valitsee päällystystöiden urakoitsijaksi halvimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan.

Päätös

Tekninen lautakunta valitsi urakoitsijaksi halvimman vertailuhinnan perusteella Asfalttikallio Oy:n.

Asfalttipäällystykset tehdään liitteenä olevan päällystysohjelman mukaisesti.

Päällystystyöt tehdään määrärahojen mukaisesti, ennen töiden aloitusta pyydetään päällystystöistä tarkempi hinta-arvio.

Tiedoksi

Urakoitsijat

§ 23

Horsmanalueen vesihuollon saneeraus, vaihe 3

AurDno-2024-80

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

- 1 25012025_Tiedotuskirje.pdf
- 2 25012025_KS_Asemapiirustus.pdf

Horsmanhaan kunnallistekniikan peruskorjaustyö on aloitettu huhti-toukokuun vaihteessa 2022. Horsmanalueen vesihuollon saneerauksen rakennustyöt jatkuvat vaiheella #3, suunnitelmia laatii Sweco Infra & Rail Oy. Suunnitelmien yhteydessä kartoitetaan saneerausalueen lähellä olevien kiinteistöjen liittymien sijainti, kiinteistöhaarojen saneerauksesta sovitaan kiinteistöjen omistajien kanssa. Kartoituksesta lähetetään kirjeet (5.4.2024) alueen asukkaille (liitteenä). Kunnallistekniikan saneerauksen rakennustöistä on aloitettu neuvottelut urakoitsijoiden kanssa. Materiaalit kilpailutetaan normaalisti ja hankitaan kunnan omana työnä. Horsmanhaan alueen vesihuoltoverkoston suunnittelutyöt tehdään huhtikuun loppuun mennessä ja peruskorjaus on tarkoitus aloittaa huhti-toukokuun vaihteessa. Rakennustöiden valvonta ja suunnitelmien päivitys tehdään yhteistyössä Sweco Infra & Rail Oy:n kanssa.

Vesihuoltolinjat voivat osittain jäädä kunnan omistaman maan ulkopuolelle. Näissä tilanteissa pitää asiasta sopia kiinteistönomistajan kanssa. Alle 3000€ sopimukset on järkevää sopia paikan päällä, tätä suuremmat korvaukset ja erimielisyydet ratkaistaan aina maanmittauslaitoksen lunastustoimituksella. Vesihuoltoverkostojen linjat määritetään tonteilla teknisen lautakunnan päätöksellä, mikäli niistä ei päästä sopimukseen rakennusvaiheessa.

Leppäkujalla oleva kunnan omistukseen siirtynyt rivitalotontti luovutetaan Horsmanhaan rakentamisen ajaksi työmaan käyttöön.

Kunnallistekniikan saneerausta on tarkoitus jatkaa vaiheen 3 mukaisesti Horsmanhaan alueella 22.4.2024 – 30.10.2024.

Urakoitsijat joita on käytetty vaiheessa 1 ja 2 ovat osoittautuneet luotettavaksi ja monipuolista osaamista omaaviksi urakoitsijoiksi, jonka perusosaamiseen kuuluu juuri Horsmanhaan alueella esiin tulleet työt.

Suunnitelmia käsitellään kokouksessa ja päivitettyt katusuunnitelmat asetetaan nähtäville.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta toteaa Horsman alueen saneerauksen (Vaihe 3) tilanteen tietoon saatetuksi ja asettaa katusuunnitelmat nähtäville.

Valmiit vesihuoltosuunnitelmat käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Tekninen lautakunta valtuuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön Jari Nerjannon sopimaan alle 3000 euron kiinteistökohtaisista korvauksista ja neuvottelemaan urakoitsijoiden kanssa urakoinnista.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi katusuunnitelmat ja asettaa ne nähtäville. Suunnitelmat postitetaan vaiheen #3 asukkaille ja kunnan kotisivuille nähtäville.

Lautakunta päättää jatkaa Horsmanhaan asuntoalueen kunnallistekniikan saneerausta vaiheen #3 osalta samoilla urakoitsijoilla ja samalla kokoonpanolla kun vaiheessa 1 ja 2.

Koneurakoitsija Tuomas Kinnarin ja Antti Ojasen antamat tarjoukset ovat hinnaltaan yleistä koneurakointitasoa Aurassa noudattavia ja kokonaistaloudellisimpia koneurakoitsijoita Horsmanhaan töihin. Hinnat ovat samat kun vuonna 2022-2023.

Tiedoksi

Urakoitsijat

§ 24

Rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöverotietojen korjaus

AurDno-2024-122

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Projektissa käydään läpi Auran kunnan rakennuskantaa ja pyritään saattamaan tiedot ajan tasaisiksi kunnan rakennusrekisterin, Digi- ja väestötietoviraston sekä Verohallinnon rekistereissä.

Rakennusrekisterin ajan tasalle saaminen toteutetaan vertailemalla kunnan ja verohallinnon rakennusrekisteriä kartta-aineistoihin ja kunnan rakennuslupamateriaaliin. Jos kiinteistön rakennuskantaa ei saada selvitettyä rekistereistä, otetaan kiinteistönomistajiin yhteyttä kirjeitse puuttuvien tietojen saamiseksi. Kiinteistönomistajalle toimitetaan kirjeessä ohjeet rakennusten tietojen ilmoittamista varten, ja mikäli riittäviä tietoja ei saada muuten, toteutetaan rakennusten mittaaminen paikan päällä. Tällä hetkellä rekisteritiedoista voi puuttua jopa kokonaisia rakennuksia tai purettuja rakennuksia on jäänyt rekisteriin. Eri rekistereissä voi olla myös eroavaisuuksia mm. pinta-alatiedoissa, osoitteissa ja sijainneissa.

Projektiin kuuluvat mittauskäynnit ovat kiinteistönomistajalle maksuttomia ja mittaukset suoritetaan rakennusten ulkopuolelta (kokonaisala) menemättä sisätiloihin. Kiinteistön omistajan läsnäolo mittauskäynnillä ei ole välttämätöntä.

Mikäli tietoja ei projektin puitteissa saada kyselyn kautta tai mittauskäyntiä ei päästä suorittamaan, on rakennusvalvonnalla Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 145§) nojalla oikeus suorittaa kiinteistölle virallinen tarkastuskäynti, josta peritään rakennusvalvonnan taksan mukainen maksu.

Korjatut tiedot siirtyvät välittömästi väestötietojärjestelmään (Laki väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista 25 §) ja verohallinnon tiedoista poikkeavat kiinteistötiedot toimitetaan vuosittain verohallintoon tarkastettavaksi. Pääasiallisena tarkoituksena on saattaa kaikki kiinteistöverotuksen piiriin kuuluvat rakennukset verottajan tietoon. Kiinteistöverotietojen päivittäminen on arvioitu kasvattavan kunnan tuloja kiinteistöveron muodossa. Työ tulee olemaan myös osana kunnan talouden tasapainotusohjelmaa. Projekti takaa myös tasavertaisen kohtelun kiinteistön omistajia kohtaan. Ajantasaiset kiinteistötiedot auttavat myös muussa viranomaistoiminnassa, kuten esim. pelastustehtävissä.

Mikäli kiinteistötiedot ovat ajan tasalla tai ne saadaan korjattua olemassa olevien tietojen, kuten lupamateriaalin perusteella, ei kiinteistönomistajiin oteta suoraa yhteyttä. Mikäli kiinteistöveroilmoituksessa on edelleen virheitä, voi kiinteistönomistaja ottaa yhteyttä projektivastaavaan tai rakennusvalvontaan.

Projektin kestoksi on arvioitu 3 vuotta (2024 - 2026). Kunnan rakennusrekisterissä on n. 2000 kiinteistöä ja kiinteistöjen sisällä useampia rakennuksia. Rekisterin korjaustyötä on aloitettu tekemään rakennusvalvonnan sisäisenä työinä ja työtä

pyritään tekemään n.1 työpäivä / viikossa. Työ sisältää rakennusrekisterin ja verottajan tietojen vertailua sekä niiden korjaamista ajantasalle. Lisäksi epäselvissä tapauksissa pitää tehdä maastossa kartoitustyötä. Rekisteritietojen korjaamistyön avuksi on aloittamassa työharjoittelija, joka aloittaa työt 3.4.2024. Ensimmäinen työ on rakennusten sijaintitietojen ja osoite tietojen korjaus ja tarkastus.

Päivitystyön helpottamiseksi ja nopeuttamiseksi, virheiden määrän ja paikan selvittämiseksi, tiedon laadun varmistamiseksi sekä lisä resurssiksi päivitystyöhön on pyydetty tarjous paikkatietoanalyysistä ja rekisterin korjauksesta PwC Suomelta ja VLiNdATA Oy:ltä.

Työvaiheet:

1. Ensimmäinen työ on rakennusten sijaintitietojen ja osoite tietojen korjaus ja tarkastus.
2. Karkea paikkatietoanalyysi
3. Kirjeiden lähetys ja tietojen korjaus, rakennustietokysely
4. Kiinteistöjen katselmointi
5. Paikkatietoanalyysi ja rekisterivertailu
6. Kiinteistöjen katselmointi ja rekisterin korjaus
7. Rekisterivertailu (kunta/vero)

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää aloittaa rekisteritietojen päivitystyön edellä esitetyllä tavalla.

Saatujen tarjousten perusteella valitaan yritys, jonka kanssa tehdään yhteistyötä rakennusrekisterin päivittämiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä edellä kuvatun suunnitelman rakennusrekisterin päivitystyötä varten.

Halvimman tarjouksen ja tarjouksen sisällön perusteella yhteistyö kumppaniksi valittiin VLiNdATA Oy.

Rakennustietokysely tehdään sähköisesti ja kirjeellä.

Tiedoksi

Tarjoajat

§ 25

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen viemäri liittymät

AurDno-2024-123

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Vesihuolto toiminta-aluekartta ver. 1.2.2017.pdf

Alkuvuodesta 2015 valmistui siirtoviemäriyhteys Auran asemansseudulta Liedon asemalle ja loppuvuodesta 2015 Pöytyän Riihikoskelta Auran asemansseudulle.

Rakennettujen siirtoviemäriosuuksien läheisyydessä sijaitsevien kiinteistöjen liittäminen viemäriin huomioitiin asentamalla siirtoviemäriputken kanssa samaan kaivantoon rinnakkainen haja-asutusta palvelemaan tarkoitettu painejohto. Muutamiin tarpeelliseksi katsottuihin kohtiin linjaosuutta rakennettiin maantien alittavia sivuhaaroja valmiiksi. Tien toisella puolella sijaitsevat kiinteistöt voidaan helpommin liittää viemäriin, eikä yksittäisten kiinteistöjen tarvitse hankkia tien alittamiseen tarvittavia viranomaislupia.

Linjaosuudelle rakennettiin haja-asutusta palvelevia pumppaamoja, joiden avulla siirtolinjan läheisyydessä sijaitsevien kiinteistöjen jätevedet on mahdollista johtaa siirtoviemäriin ja edelleen käsiteltäväksi Kakolanmäen jätevedenpuhdistamolla. Suurin osa pumppaamoista on rakennettu vain haja-asutuksen tarpeita ajatellen. Pelkästään siirtoviemäriin toimivuutta ajatellen olisi riittänyt nykyistä vähempi määrä pumppaamoita.

Kiinteistöjen liittäminen järjestelmään on suunniteltu tapahtuvan mahdollisimman helposti. Liittyminen tapahtuu pääosin kiinteistökohtaisten jätevedenpumppaamojen avulla. Painejohdon sijoittaminen kiinteistön alueelle voi tapahtua viettojohtoa helpommin maastonmuodoista huolimatta. Kiinteistöiltä jätevedet pumpataan joko erikseen tarvittavan sivulinjan avulla linjapumppaamoon tai kiinteistöt voivat liittyä suoraan siirtolinjan viereen rakennettuun painejohtoon. Lähekkäin sijaitsevat kiinteistöt voivat halutessaan hankkia yhteisen pumppaamon, johon voidaan liittyä viettoviemärillä. Rakennettuun linjapumppaamoon voi myös suoraan liittyä viettoviemärillä.

Auran kunta on tehnyt merkittävän investoinnin kunnan viemärijärjestelmän kehittämiseksi. Tehdyllä investoinnilla on tavoiteltu myös ympäristön tilan ja viihtyisyyden kannalta saavutettavia hyötyjä. Siirtoviemäri linja sijoittuu Aurajoen läheisyyteen ja Aurajoen valuma alueella on lähes katkeamattomasti nauhamaista asutusta, joiden jätevesillä on vaikutusta Aurajoen tilaan. Auran kunta on saanut siirtoviemäriin rakentamiseen merkittävän taloudellisen tuen valtiolta. Tukea hankkeelle myönnettäessä oli suurta merkitystä sillä, että siirtoviemäri linjan varressa olevien kiinteistöjen jätevesijärjestelmät voidaan samassa yhteydessä saattaa nykyisten vaatimusten mukaiselle tasolle.

Auran kunnan viemäriverkoston laajennuttua rakennettujen siirtoviemäri linjojen osalta, tuli tarpeelliseksi tarkastella myös Auran kunnan jätevesivesiviemäriin nykyisen

toiminta-alueen rajauksia. Toiminta-alueet on viimeksi määritelty vuonna 2013 ja sitä päivitettiin 2017. Jätevesivesiviemärin toiminta-alueen laajentaminen koskee Auran kunnan alueella Riihikoski-Aura-Liedon as. siirtoviemärin läheisyydessä olevien kiinteistöjä. Tässä vaiheessa toiminta-alueen laajentaminen koskee ensisijaisesti kaikkia niitä kiinteistöjä, joiden alueella rakennettu siirtoviemäri sijaitsee. Nämä kiinteistöt on lähtökohtaisesti kaikki sisällytetty jätevesivesiviemärin toiminta-alueeseen. Niiden siirtoviemärin välittömässä läheisyydessä olevien yksittäisten kiinteistöjen osalta, joiden alueella viemäri ei sijaitse, mutta liittyminen teknisesti olisi mahdollista ja kustannuksiltaan kohtuullista, toiminta-alueeseen kuulumista on harkittu tapauskohtaisesti. Muutamia näistä kiinteistöistä on esitetty toiminta-alueeseen jo tässä vaiheessa. Kiinteistöillä, jotka sijaitsevat vesihuoltolaitoksen **toiminta-alueella**, on velvollisuus liittyä vesi- ja viemäriverkostoihin. Liittymisvelvollisuus koskee myös pihaja rantasaunoja. Liittämisvelvollisuudesta on mahdollisuus saada vapautus kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen myöntämällä luvalla. Vapautusta haettaessa kiinteistön omistajan on perusteltava miksi kyseinen kiinteistö voidaan jättää vesihuollon ulkopuolelle.

Tavoitteellisella toiminta-alueella tarkoitetaan niitä siirtoviemäriin läheisyydessä sijaitsevia kiinteistöjä, joiden osalta toiminta-alueen laajentamista pitää vielä selvittää. Tavoitteena on toiminta-alueen laajentaminen myöhemmin näiden kiinteistöjen osalta, jos se selvitysten perusteella todetaan mahdolliseksi. Kiinteistön sijainti tavoitteellisella toiminta-alueella ei siten sisällä lupauksia kiinteistön myöhemmästä sisällyttämisestä toiminta-alueeseen. Toiminta-alue ei laajene tavoitteelliselle alueelle automaattisesti, vaan ainoastaan Auran kunnan tekemällä erillisellä päätöksellä.

Siirtoviemäriin on ollut mahdollisuus liittyä vuodesta 2016 alkaen, mutta liittyjiä on ollut vain muutamia. Asiasta on tiedotettu jo vuonna 2015 ja sen jälkeen on pidetty muutamia jätevesi-iltoja. Kaikkia ketkä ovat halunneet saada lisätietoa liittymisestä, heille on lisätietoa annettu ja liittyminen on pyritty tekemään mahdollisimman helpoksi. Muutamien kiinteistöjen omistajien kanssa on tehty yhteisiä suunnitelmia ja myös FCG on tehnyt lisäsuunnitelmia mahdollisimman helppoon ja edulliseen liittymiseen kunnan jätevesivesiviemäriin. Kosken ympäristönsuojelu on lähettänyt kahteen otteeseen kirjeet kaikille, jotka asuvat lähellä Aurajokea ja muistuttanut velvoitteesta korjata jätevesijärjestelmä jätevesiasetuksen mukaiseen kuntoon tai liittyä kunnan jätevesivesiviemäriin. Lisäksi kirjeitse on pyritty selvittämään kiinteistöjen käyttöä ja jätevesijärjestelmiä.

Vuoden 2024 talousarvioon on otettu tavoitteeksi liittyjien lukumäärän kasvattaminen. Lisäksi ympäristölain säädäntö ja vesihuoltolaki velvoittaa kiinteistön omistajia liittymään kunnan jätevesivesiviemäriin. Asian edistämiseksi on tehty 5 vuoden toimintasuunnitelma (2023-2027). Hanke tukee myös kunnan talouden tasapainotusohjelmaa.

1. Keskustan eteläpuolella toiminta-alueella oleville asukkaille lähetetään kirjeet ja pyritään neuvottelemaan kaikkien kanssa (2024).
2. Keskustan eteläpuolella tavoitteellisella toiminta-alueella oleville lähetetään kirjeet ja pyritään neuvottelemaan kaikkien kanssa (2025).
3. Keskustan pohjoispuolella toiminta-alueella oleville asukkaille lähetetään kirjeet ja pyritään neuvottelemaan kaikkien kanssa (2026).
4. Muut vesistöt ja mahdolliset liittyjät (2027).

5. Toiminta-alueen päivitys (2028).

Auran Tekninen toimi ja Kosken ympäristönsuojelu lähettää yhdessä kirjeet kohdassa 1. oleville huhtikuussa 2024 ja kiinteistön omistajilla on mahdollisuus yhdessä teknisen toimen kanssa suunnitella ja sopia viemäriin liittymisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa tilanteen tietoon saatetuksi ja esittää asiassa edettävän toimintasuunnitelman (2023-2027) mukaisesti.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 26

Teknisen toimen viranhaltijapäätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisuvalltaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Viranhaltijapäätökset teknisen toimen osalta ajalta 23.02.2024 - 28.03.2024

Yhdyskuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset

- Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma 21.3.2024

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi edellä olevat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, ja päätti ettei se käytä otto-oikeutta niissä päätöksissä, joissa se kuntalain ja hallintosäännön mukaan on mahdollista.

§ 27

Tiedoksiannot

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Tiedoksiannot lautakunnalle:

- lausunto Varsinais-Suomen ELY-keskuksen ehdotukseen tulvariskialueista
- Teknisen toimen kuukausitiedote helmikuu ja maaliskuu
- Kaukolämmön hinnantarkistus kesken
- Puistoalueiden hoitosuunnitelma ja kesätyöntekijöiden tehtävät
- Kartoittaja harjoittelija aloittaa 3.4.2024 - 31.5.2024.
- Toimistoassistentti harjoittelija aloittaa 15.4.2024 - 31.5.2024.
- Talouden tasapainotusohjelma, teknisen toimen ehdotukset
- Skeittipuiston tilanne ja selvitys vapaa-aikalautakunnalle

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Todetaan tietoon saatetuksi.

Päätös

Todettiin tietoon saatetuksi.

§ 28

Muut asiat

Muut kokouksessa käsiteltävät asiat:

- Turuntien hulevedet ja katualue, sovitaan neuvottelusta
- Seuraava kokous, 06.05.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Käsitellään kokouksessa.

Päätös

Todettiin tietoon saatetuksi.

Oikaisuvaatimus

§22, §24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Auran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Auran tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Tuulentie 1, 21380 AURA

Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Puhelinnumero: 02 486 430 (vaihde)

Aukioloaika: ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00 - 14.45

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Auran keskushallinosta. Yhteystiedot; ks. edellä.